

ПРИКАЗ

№ 145

от 24.08.2021 г.

Об организации школьного питания в  
2021 -2022 учебном году обучающихся МБОУ «Зиянчуринская СОШ»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ от 27.10.2020 № 32, Методическими рекомендациями «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020, СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ от 28.09.2020 № 28, Методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2019, СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ от 30.06.2020 № 16, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, совершенствования системы организации школьного питания, Приказом УО АМО Кувандыкский городской округ Оренбургской области от 23.08.2021 №240-од

Приказываю:

1. С 2 сентября 2021 года принять исчерпывающие меры по обеспечению обучающихся 1-11 классов полноценным горячим питанием, а также для детей, нуждающихся в специальном питании в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и МР 2.4.0162-19.

1.1. Обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных рекомендациями по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в пищеблоке ОО (разработанных Роспотребнадзором от 14.02.2020 N2 02/2230—2020-32), организовав проведение профилактических и дезинфекционных мероприятий на пищеблоке образовательной организации (ежедневный «утренний фильтр» работников пищеблока, использование персоналом пищеблоков средств индивидуальной защиты, санитарной одежды, соблюдение личной гигиены,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Зиянчуринская средняя общеобразовательная школа Кувандыкского городского округа  
Оренбургской области»

проведение всех видов уборок помещений пищеблоков, обработки посуды и инвентаря и т.д.).

Срок: постоянно

1.2. Осуществлять организацию питания обучающихся в соответствии требованиями нормативных, правовых документов с соблюдением основных принципов организации рационального, сбалансированного питания, с учетом различных возрастных категорий.

Срок: постоянно

1.3. Использовать в работе единое перспективное 10—дневное меню для организации питания детей (завтраки и обеды) в возрасте 7-11 и с 11 лет и старше согласно приложения к настоящему приказу.

2. Утвердить приказом ОО меню горячих завтраков и обедов для детей 7-11 и с 11 лет и старше и разместить на официальном сайте образовательной организации в разделе «Школьное питание» в доступном для всех участников образовательных отношений для ознакомления формате.

Срок до 27.08.2021 г.

- Осуществлять финансирование организации питания за счет областного бюджета в размере 8 рублей и муниципального бюджета в размере 5 рублей на одного обучающегося с 5-11 классы и родительских средств в размере 50 рублей в день на одного обучающегося на питание (спец. счет)

2.1. Приказом ОО утвердить: состав бракеражной комиссии, комиссию общественного контроля (с привлечением родительской общественности), режим питания, график посещения и дежурств в столовой, режим работы столовой, в соответствии режимом работы образовательного учреждения.

2.2. Тяпухина В.С. соц.педагога школы:

2.3. Назначить ответственным организатором школьного питания с определением ему функциональных обязанностей и ответственного за осуществление контроля качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции;

2.4. Ответственным за проведение мероприятий в обеденном зале по обеспечению соблюдения СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

3. Муха Г.Г., завхоз школы:

3.1. Назначить ответственной за работу в федеральной государственной информационной системе «Меркурий».

3.2. Осуществлять постоянный контроль за работой в информационной системе «Меркурий», своевременно делать отметку о погашении поступающей

продукции;

3.3. Обеспечить организацию производственного контроля, основанного на принципах ХАССП (включая организационные мероприятия, лабораторные исследования и испытания).

4. Усилить контроль:

– за качеством поставок продуктов питания в образовательное учреждение, утилизацией пищевых отходов, санитарно—гигиеническим состоянием школьного пищеблока, назначив приказами по учреждению ответственных лиц.

– за необоснованной заменой приготавливаемых блюд, отсутствие возможности приготовления блюда в соответствии с утвержденным меню в связи с регулярными поздними сроками поставки требуемого продукта.

– за соблюдением температурных условий хранения суточных проб, обязательное наличие проб в полном объеме.

5. Зайцевой Н.П., повару школы:

5.1. Недопускать приготовление блюд для детского питания без технологической карты, внесение изменений в рецептуру, а также использование продуктов, не соответствующих требованиям рецептуры.

6. Тяпухину В.С., ответственному за организацию питания:

6.1. Активизировать работу бракеражной комиссии за организацией и качеством питания обучающихся. Ежемесячно проводить административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся.

6.2. Организовать ежемесячный общественный контроль с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся с оформлением актов контроля.

6.3. Составить график посещения столовой комиссией общественного контроля.

Срок до 06.09.2021г

7. Муха Г.Г., завхозу школы:

7.1. Повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

– наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и обучающимися;

– обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

– наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

– проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов.

8. Местюковой Т.Н., зам. директора по ВР, Тяпухину В.С., ответственному за организацию питания активизировать:

– разъяснительную работу с родителями (законными представителями) об их ответственности по обеспечению детей полноценным питанием в период

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Зиянчуриная средняя общеобразовательная школа Кувандыкского городского округа  
Оренбургской области»

обучения в школе, о нормах действующего законодательства по вопросу организации горячего питания;

- просветительской работы с участниками образовательных отношений по формированию культуры здорового питания;
- работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале школьной столовой и раздела «Организация горячего питания» на официальном сайте образовательной организации.

Срок: в течение учебного года

8.1. В рамках проведения Всероссийского мониторинга организации горячего питания учащихся (воспитанников) проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.

8.2. Информировать родительскую общественность о размере стоимости питания и компенсационных выплат обучающимся 1-11 классов.

8.3. Заключить договоры с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации горячего питания в общеобразовательной организации.

8.4. Ответственному за организацию питания Тяпухину В.С. разработать и утвердить план мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей на 2021-2022 учебный год

Срок: до 15 сентября 2021 год.

9. Принять безотлагательные меры по рациональному использованию выделенных средств. Расходовать средства на питание в строгом соответствии с утвержденными ассигнованиями в бюджете муниципального образования.

10. Муха Г.Г., завхозу школы, Зайцевой Н.П., повару:


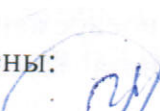

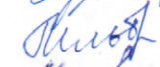



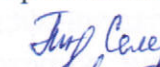






10.1. Предоставлять отчеты по организации обучающихся в общеобразовательных учреждениях в МКУ «ЦБУиО» ежемесячно не позднее 5 числа текущего месяца.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

 /И.А.Ворончихина

С приказом ознакомлены:

  
 Толстунов В.С.  
 Ермилина Е.А.  
 Недыкова Г.Ч.  
 Местников Т.Н.  
 Гордницкая Т.А.  
 Газимова Т.В.  
 Паленко Н.Н.  
 Селужева Т.Н.  
 Жанакина Н.З.  
 Муха Г.Г.  
 Зайцева Н.П.  
 Турецкая С.М.  
 Кувшинов С.С.  
 Лусанкова С.Я.  
 Недыкова Е.